PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
RSUD PREMBUN
RINCIAN RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN
ANGGARAN BELANJA PER KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2022

RBA BELANJA

Program : 00.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH BLUD

Kegiatan : 00.01.01.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah dan/atau BLUD

Sub Kegiatan : 00.01.01.06.02 - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Dana : Jasa Layanan BLUD

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat mutu pelayanan sarana kesehatan, capaian target SPM, capaian target kinerja klinis, bertambahnya aset daerah di RSUD	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp 182.945.000,00
Keluaran	Jumlah paket prasarana dan pendukung fasilitas pelayanan kesehatan	4 paket
Hasil	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor di RSUD Prembun	80%

Kelompok Sasaran Kegiatan : Peralatan dan perlengkapan kantor di RSUD Prembun

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.1.02.01.01.0018	Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Studio dan Komunikasi				1.529.000,00
	- Hub TP Link 8 Port 11 Buah	*11*	*Buah*	*139.000,00*	*1.529.000,00*
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor				53.968.000,00
	- Alat Tulis Kantor lainnya 1 Tahun	*1*	*Tahun*	*7.641.300,00*	*7.641.300,00*
	- Baki surat 3 susun 20 Unit	*20*	*Unit*	*101.800,00*	*2.036.000,00*
	- Binder clip 107 30 Dus	*30*	*Dus*	*5.000,00*	*150.000,00*
	- binder clip 111 30 Dus	*30*	*Dus*	*7.000,00*	*210.000,00*
	- binder clip 155 25 Dus	*25*	*Dus*	*9.000,00*	*225.000,00*
	- Binder clip 200 30 Dus	*30*	*Dus*	*13.500,00*	*405.000,00*
	- Binder clip 260 25 Dus	*25*	*Dus*	*22.500,00*	*562.500,00*
	- Boks File Karton 50 Buah	*50*	*Buah*	*10.000,00*	*500.000,00*
	- bolpoint baliner 3 Pak	*3*	*Pak*	*187.500,00*	*562.500,00*
	- bolpoint biasa 10 Pak	*10*	*Pak*	*23.400,00*	*234.000,00*
	- buku ekspedisi 25 Buah	*25*	*Buah*	*18.800,00*	*470.000,00*
	- Buku Folio isi 100 lembar 20 Buah	*20*	*Buah*	*17.000,00*	*340.000,00*
	- Buku Folio Isi 200 lembar 15 Buah	*15*	*Buah*	*36.000,00*	*540.000,00*
	- Buku Kuarto Isi 100 lembar 25 Buah	*25*	*Buah*	*9.500,00*	*237.500,00*
	- Buku Kuarto Isi 200 lembar 20 Buah	*20*	*Buah*	*21.500,00*	*430.000,00*
	- Buku Kuarto Isi 50 lembar 75 Buah	*75*	*Buah*	*7.000,00*	*525.000,00*
	- Buku Kwitansi Besar 20 Buah	*20*	*Buah*	*4.500,00*	*90.000,00*
	- Buku Kwitansi Tanggung 20 Buah	*20*	*Buah*	*3.600,00*	*72.000,00*
	- Cutter Besar 5 Buah	*5*	*Buah*	*16.000,00*	*80.000,00*
	- Doubel tape Sedang 20 Rol	*20*	*Rol*	*8.900,00*	*178.000,00*
	- Double Tape Besar 10 Rol	*10*	*Rol*	*13.600,00*	*136.000,00*
	- Gunting Besar 10 Buah	*10*	*Buah*	*12.000,00*	*120.000,00*
	- Hectmachine Besar 10 Buah	*10*	*Buah*	*19.000,00*	*190.000,00*
	- Hectmachine Kecil 40 Buah	*40*	*Buah*	*6.000,00*	*240.000,00*
	- Isi Cutter Besar 15 Rol	*15*	*Rol*	*9.400,00*	*141.000,00*
	- Isi Staples Besar 25 Pak	*25*	*Pak*	*32.500,00*	*812.500,00*
	- Isi Staples Kecil 50 Pak	*50*	*Pak*	*18.500,00*	*925.000,00*
	- Isolasi Karet 5 Rol	*5*	*Rol*	*57.300,00*	*286.500,00*
	- Isolasi Kertas 10 Rol	*10*	*Rol*	*16.900,00*	*169.000,00*

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Lem Cair Besar 30 Botol	30	Botol	8.200,00	246.000,00
	- Lem Kental Tanggung 30 Buah	30	Buah	3.000,00	90.000,00
	- Lem stick 20 Buah	20	Buah	7.500,00	150.000,00
	- Marking Tape 24 mm 10 Rol	10	Rol	9.100,00	91.000,00
	- Mesin Hitung Elektronik 12 Digit 1 Buah	1	Buah	300.200,00	300.200,00
	- Odner Folio 100 Buah	100	Buah	36.700,00	3.670.000,00
	- Papper Clips 100 Dus	100	Dus	7.500,00	750.000,00
	- Penggaris Besi 30 Cm 20 Buah	20	Buah	9.400,00	188.000,00
	- Penghapus pensil 15 Buah	15	Buah	3.100,00	46.500,00
	- Penghapus Whiteboard Besar 5 Buah	5	Buah	6.000,00	30.000,00
	- Pensil Lumograph 3 Lusin	3	Lusin	62.500,00	187.500,00
	- Perfoporator Besar 15 Buah	15	Buah	60.000,00	900.000,00
	- Perfoporator Kecil 10 Buah	10	Buah	36.700,00	367.000,00
	- Plakban bening 10 Buah	10	Buah	20.900,00	209.000,00
	- Plakban besar 25 Buah	25	Buah	17.800,00	445.000,00
	- Rol Tempat Isolasi Ukuran Besar (Dispenser Tape) 2 Buah	2	Buah	68.200,00	136.400,00
	- Sandaran buku 20 Set	20	Set	25.000,00	500.000,00
	- Sheet Protector 100 Pak	100	Pak	105.000,00	10.500.000,00
	- Snelhecter Folio 50 Buah	50	Buah	8.400,00	420.000,00
	- Snelhecter Kertas 100 Buah	100	Buah	2.000,00	200.000,00
	- Snelhecter plastik 100 Buah	100	Buah	7.000,00	700.000,00
	- Spidol Permanent Black/White/Blue 180 Buah	180	Buah	7.500,00	1.350.000,00
	- Spidol Whiteboard 60 Buah	60	Buah	11.500,00	690.000,00
	- Stabilo Besar 25 Buah	25	Buah	13.500,00	337.500,00
	- Stamp Pad 15 Buah	15	Buah	47.100,00	706.500,00
	- Stampel tanggal 36 Buah	36	Buah	10.000,00	360.000,00
	- Stempel Bupati/Dinas/Setda 100 Buah	100	Buah	84.000,00	8.400.000,00
	- Stopmap Biasa 10 Pak	10	Pak	21.100,00	211.000,00
	- Stopmap Plastik 150 Buah	150	Buah	5.000,00	750.000,00
	- Tinta stampel 35 Botol	35	Botol	10.000,00	350.000,00
	- Tipe Ex 25 Buah	25	Buah	12.600,00	315.000,00
	- Trigonal clip/penjepit kertas 25 Pak	25	Pak	45.000,00	1.125.000,00
	- Whiteboard 60 x 90 4 Unit	4	Unit	184.400,00	737.600,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer				102.414.000,00
	- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-Bahan komputer lainnya 1 Fls	1	Fls	5.000.000,00	5.000.000,00
	- casing CD Plastik 30 Buah	30	Buah	3.000,00	90.000,00
	- CDR/RW 30 Keping	30	Keping	7.000,00	210.000,00
	- Drum NPG Mesin Fotokopi 3 Buah	3	Buah	2.951.000,00	8.853.000,00
	- Flasdisk 32 GB 4 Buah	4	Buah	125.000,00	500.000,00
	- Laser pointer 1 Buah	1	Buah	850.000,00	850.000,00
	- Micro SD 16 GB 100MB/s 7 Buah	7	Buah	70.000,00	490.000,00
	- NCR 2 ply kecil 50 Pak	50	Pak	278.000,00	13.900.000,00
	- NCR 3 ply 45 Pak	45	Pak	437.000,00	19.665.000,00
	- NCR 4 ply besar 60 Pak	60	Pak	477.000,00	28.620.000,00
	- Ribbon pita Ribbon catridge LX-300 30 Rol	30	Rol	68.200,00	2.046.000,00
	- Tinta printer black 70 Botol	70	Botol	125.000,00	8.750.000,00
	- Tinta printer color 30 Botol	30	Botol	135.000,00	4.050.000,00
	- Toner NPG Mesin fotokopi 10 Buah	10	Buah	939.000,00	9.390.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor				6.000.000,00
	- belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor-perabot kantor lainya (jam dinding dll disediakan) 1 Tahun	1	Tahun	5.000.000,00	5.000.000,00
	- Taplak meja 10 Buah	10	Buah	100.000,00	1.000.000,00
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik				1.875.000,00
	- baterai kamera 1 Buah	1	Buah	1.874.200,00	1.874.200,00

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- pembulatan 1 Fls	*1*	*Fls*	*800,00*	*800,00*
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya				17.159.000,00
	- Belanja alat/bahan untuk kegiatan kantor lainnya 1 Tahun	*1*	*Tahun*	*5.000.300,00*	*5.000.300,00*
	- bendera layur uk 7,5mx 1,5 m 6 Buah	*6*	*Buah*	*661.500,00*	*3.969.000,00*
	- Bendera merah putih rempel 50 M	*50*	*M*	*35.000,00*	*1.750.000,00*
	- Bendera Merah Putih uk 2mx3m 2 Buah	*2*	*Buah*	*165.300,00*	*330.600,00*
	- bendera umbul -umbul 5 Buah	*5*	*Buah*	*165.300,00*	*826.500,00*
	- Frame akrilik A2 4 Buah	*4*	*Buah*	*369.000,00*	*1.476.000,00*
	- Gelang karet 1 Kg	*1*	*Kg*	*43.600,00*	*43.600,00*
	- gelas gagang beling 10 Lusin	*10*	*Lusin*	*60.000,00*	*600.000,00*
	- Gelas plastik 10 Pak	*10*	*Pak*	*9.000,00*	*90.000,00*
	- Jam Dinding 20 Buah	*20*	*Buah*	*45.800,00*	*916.000,00*
	- nampan plastik 10 Buah	*10*	*Buah*	*10.000,00*	*100.000,00*
	- piring makan 10 Lusin	*10*	*Lusin*	*78.000,00*	*780.000,00*
	- piring plastik 10 Pak	*10*	*Pak*	*70.000,00*	*700.000,00*
	- sendok makan stainlees 10 Lusin	*10*	*Lusin*	*35.000,00*	*350.000,00*
	- sendok plastik 200 Buah	*200*	*Buah*	*300,00*	*60.000,00*
	- Tutup gelas stainless 10 Lusin	*10*	*Lusin*	*16.700,00*	*167.000,00*
	JUMLAH BELANJA				**182.945.000,00**

Nilai Ambang Batas sebesar Rp. 6.119.039.800,00

Prembun, 27 Oktober 2021
Direktur RSUD Prembun

dr. H.Arif Komedi, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
RSUD PREMBUN
RINCIAN RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN
ANGGARAN BELANJA PER KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2022

RBA BELANJA

Program	:	00.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH BLUD
Kegiatan	:	00.01.01.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah dan/atau BLUD
Sub Kegiatan	:	00.01.01.06.05 - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
Sumber Dana	:	Jasa Layanan BLUD

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat mutu pelayanan sarana kesehatan, capaian target SPM, capaian target kinerja klinis, bertambahnya aset daerah di RSUD	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp 100.774.000,00
Keluaran	Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	12 bulan
Hasil	Terpenuhinya barang cetak dan penggandaan	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : RSUD Prembun

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover				50.618.000,00
	- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover lainnya 1 Fls	*1*	*Fls*	*1.834.300,00*	*1.834.300,00*
	- Fisis (kartu pendeskripsian) 100 Buah	*100*	*Buah*	*9.000,00*	*900.000,00*
	- Folder arsip uk. Folio 100 Buah	*100*	*Buah*	*3.000,00*	*300.000,00*
	- Folder kartu kendali uk. 1/4 folio 100 Buah	*100*	*Buah*	*2.000,00*	*200.000,00*
	- Kardus Arsip 175 Buah	*175*	*Buah*	*12.000,00*	*2.100.000,00*
	- Kertas casing samson 200 Lembar	*200*	*Lembar*	*3.100,00*	*620.000,00*
	- Kertas Cover 5 Pak	*5*	*Pak*	*50.400,00*	*252.000,00*
	- Kertas HVS A4 70 grm 50 Rim	*50*	*Rim*	*49.500,00*	*2.475.000,00*
	- Kertas HVS f4 70 gram 360 Rim	*360*	*Rim*	*55.000,00*	*19.800.000,00*
	- Kertas HVS f4 70 gram(warna) 15 Rim	*15*	*Rim*	*62.500,00*	*937.500,00*
	- Kertas HVS F4 80 gr 15 Rim	*15*	*Rim*	*75.000,00*	*1.125.000,00*
	- Kertas Karton no. 120 plano no 50 40 Lembar	*40*	*Lembar*	*5.200,00*	*208.000,00*
	- Kertas label uk 103 100 Buah	*100*	*Buah*	*3.100,00*	*310.000,00*
	- Kertas Label Uk. 121 200 Buah	*200*	*Buah*	*3.100,00*	*620.000,00*
	- Kertas thermal parkir 6 Dus	*6*	*Dus*	*1.500.000,00*	*9.000.000,00*
	- Kertas tomol (mesin antrian) 300 Buah	*300*	*Buah*	*22.000,00*	*6.600.000,00*
	- Mika bening 1 Pak	*1*	*Pak*	*61.200,00*	*61.200,00*
	- Post it besar 25 Buah	*25*	*Buah*	*26.200,00*	*655.000,00*
	- post it kecil 200 Buah	*200*	*Buah*	*8.900,00*	*1.780.000,00*
	- Sekat arsip uk. Folio 100 Set	*100*	*Set*	*3.000,00*	*300.000,00*
	- stopmap Gantung 150 Buah	*150*	*Buah*	*3.600,00*	*540.000,00*
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak				50.156.000,00
	- Amplop Coklat Panjang Kabinet 35 Pak	*35*	*Pak*	*32.000,00*	*1.120.000,00*
	- Amplop Kop Dinas Uk. Kabinet Kertas isi 100 Cassing 35 Pak	*35*	*Pak*	*33.800,00*	*1.183.000,00*
	- Amplop Kop Dinas Uk. Sedang Kertas isi 100 Cassing 35 Pak	*35*	*Pak*	*44.800,00*	*1.568.000,00*
	- Amplop Putih No. 110 25 Pak	*25*	*Pak*	*8.500,00*	*212.500,00*
	- Amplop Putih No. 90 30 Pak	*30*	*Pak*	*22.000,00*	*660.000,00*
	- Amplop putih uk. 104 25 Pak	*25*	*Pak*	*17.500,00*	*437.500,00*
	- Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak lainnya 1 Fls	*1*	*Fls*	*1.003.000,00*	*1.003.000,00*
	- Blanko Piagam Kertas Duplek Tebal 200 Lembar	*200*	*Lembar*	*2.100,00*	*420.000,00*
	- Cetak Banner 180 M	*180*	*M*	*28.000,00*	*5.040.000,00*

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Cetak blanko: Folio 1 muka 1 warna 10 Rim	*10*	*Rim*	*99.700,00*	*997.000,00*
	- Cetak buku 25 Eks	*25*	*Eks*	*49.000,00*	*1.225.000,00*
	- Cetakan Kertas Doorslag Uk. 1 Folio (1 muka) 200 Lembar	*200*	*Lembar*	*600,00*	*120.000,00*
	- Cetakan Kertas Hvs Uk. 1 Folio (1 muka) 5000 Lembar	*5000*	*Lembar*	*300,00*	*1.500.000,00*
	*- Fotocopy Uk. HVS folio * Lembar*	*50000*	*Lembar*	*300,00*	*15.000.000,00*
	- Jilid lakban tebal < 3 cm 150 Buah	*150*	*Buah*	*8.200,00*	*1.230.000,00*
	- Jilid lem tebal < 3 cm 100 Buah	*100*	*Buah*	*16.300,00*	*1.630.000,00*
	- Kartu Berobat Pasien 4000 Buah	*4000*	*Buah*	*4.000,00*	*16.000.000,00*
	- Kartu tanda pengenal pegawai lengkap (id Card) 45 Buah	*45*	*Buah*	*18.000,00*	*810.000,00*
	JUMLAH BELANJA				**100.774.000,00**

Nilai Ambang Batas sebesar Rp. 6.119.039.800,00

Prembun, 27 Oktober 2021
Direktur RSUD Prembun

dr. H.Arif Komedi, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

RSUD PREMBUN

RINCIAN RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN

ANGGARAN BELANJA PER KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2022

RBA BELANJA

Program	:	00.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH BLUD
Kegiatan	:	00.01.01.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah dan/atau BLUD
Sub Kegiatan	:	00.01.01.06.07 - Penyediaan Bahan/Material
Sumber Dana	:	Jasa Layanan BLUD

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat mutu pelayanan sarana kesehatan, capaian target SPM, capaian target kinerja klinis, bertambahnya aset daerah di RSUD	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp 34.750.000,00
Keluaran	Jumlah bulen penyediaan bahan-bahan material	12 bulan
Hasil	Terpenuhinya bahan bahan material	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : RSUD Prembun

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos				22.750.000,00
	- Materai 2050 Lembar	*2050*	*Lembar*	*11.000,00*	*22.550.000,00*
	- perangko 1 Fls	*1*	*Fls*	*200.000,00*	*200.000,00*
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan				12.000.000,00
	- makan 300 Orang	*300*	*Orang*	*30.000,00*	*9.000.000,00*
	- snack 300 Orang	*300*	*Orang*	*10.000,00*	*3.000.000,00*
	JUMLAH BELANJA				**34.750.000,00**

Nilai Ambang Batas sebesar Rp. 6.119.039.800,00

Prembun, 27 Oktober 2021

Direktur RSUD Prembun

dr. H.Arif Komedi, M.Sc

NIP. 19680127 200212 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
RSUD PREMBUN
RINCIAN RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN
ANGGARAN BELANJA PER KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2022

RBA BELANJA

Program	:	00.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH BLUD
Kegiatan	:	00.01.01.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah dan/atau BLUD
Sub Kegiatan	:	00.01.01.06.08 - Fasilitasi Kunjungan Tamu
Sumber Dana	:	Jasa Layanan BLUD

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat mutu pelayanan sarana kesehatan, capaian target SPM, capaian target kinerja klinis, bertambahnya aset daerah di RSUD	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp 21.500.000,00
Keluaran	Jumlah bulan kegiatan fasilitasi tamu	12 bulan
Hasil	Tamu terfasilitasi dengan baik	12 bulan

Kelompok Sasaran Kegiatan : RSUD Prembun

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.1.02.01.01.0056	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan				21.500.000,00
	- Makan Tamu 250 Orang	*250*	*Orang*	*50.000,00*	*12.500.000,00*
	- Snack tamu 500 Orang	*500*	*Orang*	*18.000,00*	*9.000.000,00*
	JUMLAH BELANJA				**21.500.000,00**

Nilai Ambang Batas sebesar Rp. 6.119.039.800,00

Prembun, 27 Oktober 2021
Direktur RSUD Prembun

dr. H.Arif Komedi, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
RSUD PREMBUN
RINCIAN RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN
ANGGARAN BELANJA PER KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2022

RBA BELANJA

Program	:	00.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH BLUD
Kegiatan	:	00.01.01.06 - Administrasi Umum Perangkat Daerah dan/atau BLUD
Sub Kegiatan	:	00.01.01.06.09 - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD dan/atau BLUD
Sumber Dana	:	Jasa Layanan BLUD

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat mutu pelayanan sarana kesehatan, capaian target SPM, capaian target kinerja klinis, bertambahnya aset daerah di RSUD	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp 95.642.000,00
Keluaran	Jumlah kegiatan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan/atau BLUD	2 kegiatan
Hasil	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD dan /atau BLUD berjalan dengan baik	100%

Kelompok Sasaran Kegiatan : RSUD Prembun

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				32.000.000,00
	- makan rapat 800 Dus	*800*	*Dus*	*30.000,00*	*24.000.000,00*
	- snack rapat 800 Dus	*800*	*Dus*	*10.000,00*	*8.000.000,00*
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa				63.642.000,00
	- Jasa Tol 1 Fls	*1*	*Fls*	*1.514.000,00*	*1.514.000,00*
	- Satuan Biaya Penginapan: DI Yogyakarta Pejabat Eselon III 2 Orang Hari	*2*	*Orang Hari*	*1.384.000,00*	*2.768.000,00*
	- Satuan Biaya Penginapan: DI Yogyakarta PNS Eselon IV, Golongan IV/III 4 Orang Hari	*4*	*Orang Hari*	*845.000,00*	*3.380.000,00*
	- Satuan Biaya Penginapan: DKI Jakarta Pejabat Eselon III 2 Orang Hari	*2*	*Orang Hari*	*992.000,00*	*1.984.000,00*
	- Satuan Biaya Penginapan: DKI Jakarta PNS Eselon IV, Golongan IV/III 4 Orang Hari	*4*	*Orang Hari*	*730.000,00*	*2.920.000,00*
	- Satuan Biaya Penginapan: Jawa Tengah Pejabat Eselon III 2 Orang Hari	*2*	*Orang Hari*	*954.000,00*	*1.908.000,00*
	- Satuan Biaya Penginapan: Jawa Tengah PNS Eselon IV, Golongan IV/III 5 Orang Hari	*5*	*Orang Hari*	*600.000,00*	*3.000.000,00*
	- Satuan Biaya Taksi : DI Yogyakarta 10 OK	*10*	*OK*	*118.000,00*	*1.180.000,00*
	- Satuan Biaya Taksi : DKI Jakarta 4 OK	*4*	*OK*	*256.000,00*	*1.024.000,00*
	- Satuan Biaya Taksi : Jawa Barat 4 OK	*4*	*OK*	*166.000,00*	*664.000,00*
	- Satuan Biaya Taksi : Jawa Tengah 10 OK	*10*	*OK*	*75.000,00*	*750.000,00*
	- Satuan Biaya Tiket Pesawat Jakarta Yogyakarta - Ekonomi 2 OK	*2*	*OK*	*2.268.000,00*	*4.536.000,00*
	- Tiket Kereta Api Kelas Eksekutif 2 OK	*2*	*OK*	*650.000,00*	*1.300.000,00*
	- Travel 1 Fls	*1*	*Fls*	*2.164.000,00*	*2.164.000,00*
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah (Jakarta) 10 Orang Hari	*10*	*Orang Hari*	*530.000,00*	*5.300.000,00*
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah (Jawa Tengah) 45 Orang Hari	*45*	*Orang Hari*	*370.000,00*	*16.650.000,00*

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
	- Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah (Yogyakarta) 30 Orang Hari	*30*	*Orang Hari*	*420.000,00*	*12.600.000,00*
	JUMLAH BELANJA				**95.642.000,00**

Nilai Ambang Batas sebesar Rp. 6.119.039.800,00

Prembun, 27 Oktober 2021
Direktur RSUD Prembun

dr. H.Arif Komedi, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
RSUD PREMBUN
RINCIAN RENCANA BISNIS DAN ANGGARAN
ANGGARAN BELANJA PER KEGIATAN TAHUN ANGGARAN 2022

RBA BELANJA

Program	:	00.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH BLUD
Kegiatan	:	00.01.01.01 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	:	00.01.01.01.14 - Evaluasi Kinerja BLUD
Sumber Dana	:	Jasa Layanan BLUD

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat mutu pelayanan sarana kesehatan, capaian target SPM, capaian target kinerja klinis, bertambahnya aset daerah di RSUD	100%
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp 18.400.000,00
Keluaran	Jumlah kegiatan evaluasi kinerja yang tersusun (dokumen renstra dan renja)	12 bulan
Hasil	Dokumen Data dan Informasi RS yang tersusun	4 Dokumen

Kelompok Sasaran Kegiatan : Dokumen Evaluasi Kinerja RSUD Prembun

Kode	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Harga	
1	2	3	4	5	6 = 3 x 5
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				12.800.000,00
	- konsumsi makan 320 Orang	*320*	*Orang*	*30.000,00*	*9.600.000,00*
	- Pembelian snack 320 Orang	*320*	*Orang*	*10.000,00*	*3.200.000,00*
5.1.02.02.01.0003	Belanja Insentif Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia				5.600.000,00
	- Honorarium narasumber/pembahas .pejabat eselon II/yang disetarakan 4 OJ	*4*	*OJ*	*500.000,00*	*2.000.000,00*
	- Honorarium Narasumber/pembahas:pejabat eselon 3 /yang disetarakan 8 OJ	*8*	*OJ*	*450.000,00*	*3.600.000,00*
	JUMLAH BELANJA				**18.400.000,00**

Nilai Ambang Batas sebesar Rp. 6.119.039.800,00

Prembun, 27 Oktober 2021
Direktur RSUD Prembun

dr. H.Arif Komedi, M.Sc
NIP. 19680127 200212 1 002