PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
UPT DINAS KESEHATAN
RSUD PREMBUN
Jl. Slamet Riyadi No. 53, Prembun Kebumen Telp. (0287) 6651144, 6651146
Email: *rsuprembun@kebumenkab.go.id* Kode Pos 54394

KEPUTUSAN DIREKTUR RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN
NOMOR : 445/ 21 /KEP/2021

TENTANG

DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMEN PUBLIK
PADA RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN

DIREKTUR RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN,

Menimbang :

a. bahwa untuk merencanakan, mengorganisasikan dan melaksanakan kegiatan pengelolaan dan pelayanan informasi menuju pelayanan informasi yang cepat, mudah, dan wajar perlu menetapkan Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik pada Rumah Sakit Umum Daerah Prembun Kabupaten Kebumen;
b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, perlu ditetapkan dengan Keputusan Direktur tentang Daftar Informasi dan Dokumentasi Publik pada Rumah Sakit Umum Daerah Prembun Kabupaten Kebumen ;

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4846);
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 183, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6398);
4. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 292, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5601);

5. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 2004 tentang Praktik Kedokteran (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 116, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4431);
6. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4843);
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112) Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038)
8. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063)
9. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5072);
10. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 1950 tentang Penetapan Mulai Berlakunya Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 99, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5149);
13. Peraturan pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6041);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Kementerian Dalam Negeri dan Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 157);

Memperhatikan

1. Keputusan Direktur RSUD Prembun Kabupaten Kebumen Nomor : 060/155/KEP/2019 tentang Perubahan atas Keputusan Direktur RSUD Prembun Kabupaten Kebumen Nomor 060/028.2/KEP/2018 tentang Pembentukan Tim Koordinasi Penanganan

Pengaduan Pelanggan Rumah Sakit Umum Daerah Prembun Kabupaten Kebumen.

2. Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik ((Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 429);

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMEN PUBLIK PADA RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN.

KESATU : Menetapkan Daftar Informasi dan Dokumen Publik pada RSUD Prembun Kabupaten Kebumen yang terdiri dari Informasi Publik yang Wajib Disediakan dan Diumumkan Secara Berkala, Informasi Publik yang Wajib Diumumkan secara Serta Merta, dan Informasi Publik yang Wajib Tersedia Setiap Saat sebagaimana tercantum dalam Lampiran I, Lampiran II, dan Lampiran III dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini.

KEDUA : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Kebumen
pada tanggal 12 Februari 2021

DIREKTUR RSUD PREMBUN
KABUPATEN KEBUMEN

IWAN DANARDONO

Lampiran I : KEPUTUSAN DIREKTUR RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN TENTANG DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMEN PUBLIK PADA RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN.

Nomor : 445/21 /KEP/2021

Tanggal : 12 Februari 2021

DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG WAJIB DISEDIAKAN DAN DIUMUMKAN SECARA BERKALA PADA RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN

No	JUDUL INFORMASI		RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUAT INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN/ PENERBITAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
							CETAK	REKAM	ON LINE	
I	**Informasi Tentang Profil Badan Publik**									
	1	Nama Badan Publik (RSUD Prembun Kabupaten Kebumen)	Berisi tentang nama lengkap Badan Publik	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	2	Alamat Badan Publik (Nama Jalan, Nomor, Kabupaten/Kota, Provinsi, Kode Pos, No Telepon/Fax, dan Alamat Email/Web mail)	Berisi tentang kedudukan domisili alamat lengkap RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	3	Tugas Pokok dan Fungsi RSUD Prembun	Memuat informasi berkaitan tugas pokok dan fungsi RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	4	Struktur organisasi RSUD Prembun	Memuat struktur organisasi RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	5	Visi, Misi, dan Moto RSUD Prembun	Memuat Visi, Misi, dan Moto yang diemban RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku

	6	Profil singkat Pimpinan RSUD Prembun dan/atau Pejabat Strukturalnya.	Menampilkan profil pimpinan dan pejabat structural pada RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	7	LHKPN Pejabat Eselon III RSUD Prembun	Menyajikan LHKPN yang dilaporkan kepada KPK antara lain Direktur dan Pejabat Eselon II Lainnya	PPID Pembantu	Bagian Keuangan RSUD Prembun	2021			√	Selama berlaku
	8	Agenda kegiatan pimpinan RSUD Prembun	Menyajikan agenda harian yag dilaksnakan Direktur RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	Setiap Hari	√			Selama berlaku
II	Ringkasan Program dan Kegiatan yang sedang dijalankan									
	1	Program dan kegiatan	Menampilkan nama program dan kegaiatan pada RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√			Selama berlaku
	2	Penanggungjawab, pelaksana program dan kegiatan	Memuat para penanggungjawab pelaksana program dan kegiatan pada RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√			Selama berlaku
	3	Target dan/atau capaian program dan kegiatan	Memuat target/capaian program dan kegiatan pada RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√			Selama berlaku
	4	Jadwal pelaksanaan program dan kegiatan	Memuat jadwal pelaksanaan program dan kegiatan pada RSUD Prembun	PPID Pembantu	Masing-masing Bagian/Bidang RSUD Prembun	2021	√			Selama berlaku
	5	Agenda Pelaksanaan Tugas Badan Publik 2021 (RKA dan RBA)	Menyajikan agenda Tugas Badan Publik (RSUD Prembun)	PPID Pembantu	Masing-masing Bagian/Bidang RSUD Prembun	2021	√			Selama berlaku
	6	Informasi khusus lainnya yang berkaitan dengan hak-hak masyarakat tahun 2021	Menyajikan jenis-jenis pelayanan yang dimiliki RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bidang Pelayanan Medis RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	7	Informasi tentang penerimaan calon	Informasi tentang penerimaan dan proses	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD	2021	√		√	Selama berlaku

		pegawai	seleksi pegawai non ASN RSUD Prembun		Prembun					
III	Informasi Laporan Akuntabilitas Kinerja									
	1	Laporan Akuntabilias Kinerja	Memuat informasi tentang laporan Akuntabilitas Kinerja RSUD Prembun tahun 2021 terdiri dari : a. Rencana dan capaian kinerja b. Dukungan SDM c. Realisasi anggaran tahun 2020	PPID Pembantu	Bidang Keuangan RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
IV	Ringkasan Laporan Keuangan									
	1	Neraca Tahun 2020	Memuat tentang neraca keuangan RSUD Prembun tahun 2020	PPID Pembantu	Bidang Keuangan RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	2	CaLK Tahun 2020	Memuat Cacatan atas Laporan Keuangan Tahun 2020	PPID Pembantu	Bidang Keuangan RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	3	Laporan Realisasi Tahun 2020	Memuat tentang realisasi anggaran RSUD Prembun Tahun 2020 yang telah disyahkan oleh pejabat berwenang	PPID Pembantu	Bidang Keuangan RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	4	Aset RSUD Prembun Tahun 2020	Memuat tentang Aset yang dimiliki RSUD Prembun tahun 2020 yang telah disyahkan oleh pejabat berwenang	PPID Pembantu	Bidang Keuangan RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
	6	Informasi tentang Rencana kerja dan Anggaran tahun 2021	Informasi tentang RKA APBD dan BLUD Tahun 2021	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
V	Informasi Akses Informasi Publik									
	1	Informasi ringkasan permohonan dan keberatan informasi publik tahun 2020	Memuat antara lain : a. Jumlah permohonan informasi publik b. Waktu yang	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√			Selama berlaku

			diperlukan dalam memenuhi setiap permohonan informasi publik c. Jumlah permohonan informasi publik yang dikabulkan dan ditolak d. Asalan penolakan permohonan informasi publik							
VI	Tata Cara Permohonan Informasi Publik									
	1	Informasi permohonan Informasi Publik	Memuat alur, permohonan, syarat permohonan dan pengajuan keberatan	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√			Selama berlaku
VII	Informasi tentang Laporan Tata Cara Pengaduan dan Pelanggaran Badan Publik									
	1	Tata cara pengaduan pelayanan publik	Memuat alur/skema dan media pengaduan pelayanan publik	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku
VIII	Pengumuman Pengadaan Barang dan Jasa									
	1	Rencana Umum Pengadaan Barang dan Jasa	Memuat daftar paket pelelangan yang terdiri dari : a. Nama Lelang b. Tanggal Pembuatan c. Lingkup Pekerjaan d. Tahap Lelang saat ini e. Satuan Kerja f. Katagori g. Metode Pengadaan h. Metode Dokumen i. Tahun Anggaran j. Nilai Pagu Paket dan HPS k. Jenis Kontrak l. Lokasi Pekerjaan m. Syarat kualifikasi n. Peserta Lelang	PPID Pembantu	Bidang Penunjang Medis dan Non Medis RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku

IX	Informasi tentang Regulasi Badan Publik									
	1	Regulasi yang telah disyahkan/ditetapkan	Memuat daftar peraturan direktur, dan surat edaran yang telah ditetapkan tahun 2020	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha RSUD Prembun	2021	√		√	Selama berlaku

DIREKTUR RSUD PREMBUN
KABUPATEN KEBUMEN

IWAN DANARDONO

Lampiran II : KEPUTUSAN DIREKTUR RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN TENTANG DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMEN PUBLIK PADA RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN.
Nomor : 445/21 /KEP/2021
Tanggal : 12 Februari 2021

DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG WAJIB DIUMUMKAN SECARA SERTA MERTA
PADA RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN

No	JUDUL INFORMASI	RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNG JAWAB PEMBUAT INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN/ PENERBITAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
						CETAK	REKAM	ON LINE	
I	**Informasi yang dapat mengancam hajat hidup orang banyak dan ketertiban umum**								
	1 Ketersediaan kamar di RSUD Prembun	Memuat informasi tentang ketersediaan tempat tidur, jadwal praktek dokter, stock darah, dan nomor kontak gawat darurat,	PPID Pembantu	Bidang Pelayanan Medis	2021			√	Selama berlaku
	2 Ketersediaan tenaga medis dan non medis							√	
	3 Ketersediaan stock darah							√	
	4 Kontak gawat darurat							√	
	5 Jadwal praktek dokter							√	

DIREKTUR RSUD PREMBUN
KABUPATEN KEBUMEN

IWAN DANARDONO

Lampiran III : KEPUTUSAN DIREKTUR RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN TENTANG DAFTAR INFORMASI DAN DOKUMEN PUBLIK PADA RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN.

Nomor : 445/ 21 /KEP/2021

Tanggal : 12 Februari 2021

DAFTAR INFORMASI PUBLIK YANG WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT PADA RSUD PREMBUN KABUPATEN KEBUMEN

o	JUDUL INFORMASI		RINGKASAN ISI INFORMASI	PEJABAT YANG MENGUASAI INFORMASI	PENANGGUNGJAWAB PEMBUAT INFORMASI	WAKTU PEMBUATAN/ PENERBITAN INFORMASI	BENTUK INFORMASI YANG TERSEDIA			JANGKA WAKTU PENYIMPANAN
							CETAK	REKAM	ON LINE	
I	**Daftar Informasi Publik**									
	1	Daftar Informasi Publik PPID pembantu 2021	Berisi tentang informasi-informasi yang tersedia secara berkala, serta merta setiap saat dan dikecualikan pada RSUD Prembun	PPID Pembantu	PPID Pembantu	2021	√		√	Selama Berlaku
II	Informasi tentang Peraturan, Keputusan dan / atau Kebijakan Badan Publik									
	1	Dokumen peraturan dan/atau kebijakan yang telah ditetapkan oleh RSUD Prembun	Memuat dokumen peraturan dan/atau kebijakan yang telah ditetapkan oleh Direktur RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha	2021	√		√	Selama Berlaku
III	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan									
	1	Dokumen pendukung informasi wajib berkala	Dokumen/naskah pendukung informasi berkala meliputi LHKPN, laporan keuangan, program dan kegiatan, profil RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bidang Keuangan, dan Bagian Tata Usaha	2021	√		√	Selama Berlaku

IV	Informasi tentang Organisasi, Administrasi Kepegawaian dan Keuangan									
	1	Informasi mengenai pedoman pengelolaan organisasi, administrasi kepegawaian, dan keuangan	Memuat antara lain : a. Pedoman Pengelolaan organisasi b. Pedoman pengelolaan administrasi c. Pedoman kepegawaian d. Pedoman keuangan	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha, dan Bidang Keuangan	2021	√			Selama Berlaku
	2	Informasi profil lengkap pimpinan dan pejabat struktural	Memuat antara lain : a. Nama b. NIP c. Pendidikan d. Jabatan e. TMT	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha	2021	√		√	Selama Berlaku
	3	Informasi mengenai anggaran secara umum dan laporan keuangan	Memuat antara lain : a. Dokumen anggaran secara umum b. Dokumen laporan keuangan	PPID Pembantu	Bidang Keuangan	2021	√		√	Selama Berlaku
	4	Data Aset	Data asset RSUD Prembun	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha	2021	√			Selama Berlaku
V	Informasi tentang Rencana Strategis									
	1	Dokumen rencana strategis dan Rencana Bisnis Anggaran	Memuat antara lain : a. Rencana strategis b. Rencana Bisnis Anggara	PPID Pembantu	Bagian Tata Usaha	2021	√			Selama Berlaku
VI	Informasi tentang Pedoman Pelayanan Publik									
	1	Informasi tentang prosedur pelayanan	Memuat antara lain : a. Prosedur pendaftaran b. Prosedur pelayanan	PPID Pembantu	Bidang Pelayanan Medis	2021	√		√	Selama Berlaku

DIREKTUR RSUD PREMBUN
KABUPATEN KEBUMEN

IWAN DANARDONO